

**รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. ๓)**  
**รายวิชา ๐๐๐ ๑๐๗ เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา**

<b>ชื่อสถาบันอุดมศึกษา</b> มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
<b>คณะ</b> คณะพุทธศาสตร์ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์

**หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป**

<b>๑. รหัสและชื่อรายวิชา</b> ๐๐๐ ๑๐๗ เทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา (Technique of Higher Learning)
<b>๒. จำนวนหน่วยกิต</b> ๒ หน่วยกิต (๒-๐-๔)
<b>๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา</b> พุทธศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
<b>๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน</b>
<b>๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน</b> ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๑
<b>๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)</b> ไม่มี
<b>๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)</b> ไม่มี
<b>๘. สถานที่เรียน</b> มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
<b>๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด</b> พ.ศ. ๒๕๕๔

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

<b>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</b> นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์
<b>๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</b> เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชาให้ชัดเจนและสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชา สามารถ

จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์ และเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน สกอ.

### หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

<b>๑. คำอธิบายรายวิชา</b>			
ศึกษาเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์			
<b>๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิตเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<b>๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ หรือ ส่วนงาน</li> <li>- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> </ul>			

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

<b>๑. คุณธรรม จริยธรรม</b>
<p><b>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยผู้สอนต้องพยายามชี้ให้เห็นคุณธรรมและจริยธรรมที่สอดแทรกอยู่ในเนื้อหาวิชา เพื่อให้บัณฑิตสามารถพัฒนาและบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมกับความรู้ในรายวิชา โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัตินิสิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรมเกี่ยวกับความเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>(๒) ความมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</li> <li>(๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ</li> </ol>

<p>ความสำคัญ</p> <p>(๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>(๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p>
<p><b>๑.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายบทเรียนพร้อมยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>- มอบหมายงานให้นักเรียนไปศึกษาเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา การใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์ แล้วนำมาเสนอในชั้นเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนิสิตด้วยกัน และอาจารย์ผู้สอน</li> <li>- ให้นักศึกษาและฝึกการเขียนรายงานและภาคินิพนธ์</li> <li>- เน้นนิสิตเป็นศูนย์กลางการเรียน โดยให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในบทเรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน</li> <li>- กระตุ้น ชักจูงให้นักศึกษาเข้าเรียนสม่ำเสมอ มีระเบียบวินัย และมีความกล้าหาญในการแสดงออก และมีความรับผิดชอบต่องานและสังคม</li> </ul>
<p><b>๑.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลพฤติกรรมการเข้าเรียน การให้ความร่วมมือในชั้นเรียน และส่งงานมอบหมายให้ตรงเวลา</li> <li>- ประเมินผลก่อนเข้าสู่บทเรียนเพื่อทราบพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา</li> <li>- ประเมินผลระหว่างภาคเรียน เพื่อทดสอบผลสัมฤทธิ์ของวัตถุประสงค์การเรียน</li> <li>- ประเมินผลด้วยการใช้แบบฝึกหัดในบทเรียน</li> <li>- ประเมินวัตถุประสงค์การเรียนโดยใช้ใบงาน (Work Sheet)</li> <li>- ประเมินผลปลายภาคเรียน เพื่อทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนในภาพรวม</li> </ul>
<p><b>๒. ความรู้</b></p>
<p><b>๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ</b></p> <p>ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์</li> <li>- มีความสามารถในการการใช้ห้องสมุด การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต วิธีแสวงหาความรู้ การเรียนรู้เป็นกลุ่ม การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมทางวิชาการ การเขียนรายงานและภาคินิพนธ์</li> <li>- มีเจตคติในการศึกษาระดับอุดมศึกษา</li> </ul>
<p><b>๒.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบใช้สื่อประกอบ และเทคโนโลยีประกอบ มอบหมายงาน ใบงาน ทดสอบวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ใช้แบบฝึกหัดเกี่ยวกับบทเรียน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในชั้นเรียน การเปิดโอกาสให้ซักถามภายในชั้นเรียน เน้นการสอนโดยใช้ปัญหา(Problem Base Learning) และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student Center)</p>

<p><b>๒.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ทดสอบก่อนเข้าสู่บทเรียน</li> <li>๒. ทดสอบวัตถุประสงค์การเรียนรู้โดยใช้ใบงาน</li> <li>๓. ทดสอบบทเรียนโดยใช้แบบฝึกหัด</li> <li>๔. ทดสอบระหว่างภาค และสอบปลายภาค</li> <li>๕. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</li> <li>๖. การแก้ไขข้อบกพร่องส่วนตัว (Personal Problems Solving)</li> </ol>
<p><b>๓. ทักษะทางปัญญา</b></p>
<p><b>๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>พัฒนาความสามารถในการคิดและการวิเคราะห์เนื้อหาวิชาอย่างเป็นระบบ ความสามารถในการนำเอาความรู้ไปประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์ มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการมาใช้ในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ไม่เคยคาดคิดมาก่อน สามารถสืบค้น ค้นหา ข้อเท็จจริง สรุป ทำความเข้าใจได้ รวมถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา และสรุปประเด็นปัญหา พร้อมทั้งสามารถบูรณาการความรู้ในรายวิชาเข้าหลักพุทธธรรมได้</p>
<p><b>๓.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบเนื้อหาวิชา</li> <li>- บรรยายเชิงวิเคราะห์ให้เห็นความสัมพันธ์และบูรณาการของเนื้อหาวิชา</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแก้ไขข้อผิดพลาดเป็นรายบุคคล</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง แล้วนำมาแลกเปลี่ยนภายในชั้นเรียน</li> </ul>
<p><b>๓.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <p>ทดสอบระหว่างภาคและปลายภาค โดยเน้นการวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้และการบูรณาการเนื้อหาวิชา การใช้ชักถาม ทดสอบด้วยใบงานและแบบฝึกหัด</p>
<p><b>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p>
<p><b>๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนและผู้สอน</li> <li>- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง ความมีวินัย ความรับผิดชอบในการทำงานเป็นทีม และความตรงต่อเวลา</li> </ul>
<p><b>๔.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ในการเรียนรู้</li> <li>- จัดกลุ่มการเรียนรู้</li> <li>- ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม</li> </ul>

<p><b>๔.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินตนเองด้วยแบบที่กำหนด</li> <li>- ประเมินผลพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม</li> <li>- ประเมินผลจากรายงานการศึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>
<p><b>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p><b>๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และนำเสนอในชั้นเรียน</li> <li>- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา</li> <li>- พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ</li> <li>- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> </ul> <p><b>๕.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ</li> <li>- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> </ul> <p><b>๕.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากรายงาน ใบงาน แบบฝึกหัด และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี</li> <li>- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการนำเสนอของนักเรียนรายบุคคล</li> </ul>

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**

**๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๑	๑. ทดสอบก่อนเข้าบทเรียน ๒. แนะนำแผนการสอน ๒.๑ คำอธิบายรายวิชา ๒.๒ วัตถุประสงค์รายวิชา ๒.๓ กิจกรรมการเรียนการสอน ๒.๔ วิธีการประเมินผล ๒.๕ งานมอบหมาย ๒.๖ จิตพิสัย	๒	การอธิบาย การยกตัวอย่างประกอบ Power Point Projector	คณาจารย์มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
๒-๓	เทคนิคและวิธีการศึกษาใน ระดับอุดมศึกษา	๔	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๓	การเรียนรู้ด้วยตนเอง	๒	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๔-๕	การใช้ห้องสมุด	๔	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๖-๗	การสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต	๔	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๘	สอบระหว่างภาค	๒		
๙	การแสวงหาความรู้และสารสนเทศ เพื่อการศึกษา	๒	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๑๐	กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรม การเรียนรู้เชิงวิชาการ	๒	การบรรยาย การอภิปราย	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๑๑-๑๒	การเขียนรายงานทางวิชาการ	๔	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๑๓-๑๔	การเขียนภาคินิพนธ์/โครงการ	๔	การบรรยาย การอภิปราย การนำเสนอผล การศึกษาค้นคว้า Power Point Projector	
๑๕	สอบปลายภาค	๒		

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	สอบระหว่างภาค สอบปลายภาค	๘ ๑๕	๒๐% ๕๐%
๒	วิเคราะห์ ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและนำเสนอผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐%
๓	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑.เอกสารและตำราหลัก

ชาตาคัตต์ วชิรปรัชญาพจน์. **หลักบรรณารักษศาสตร์เบื้องต้น**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพมหานคร: โอ.เอส. พรินติ้ง เฮ้าส์, ๒๕๓๔.

นงคีนุช ตั้งควัฒนกุล. **การใช้ห้องสมุดและการเขียนรายงาน**. สงขลา: คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, ๒๕๓๔.

ประทีป จรัสรุ่งรวีวร. **ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า**. กรุงเทพมหานคร: แสงศิลป์การพิมพ์, ๒๕๓๕.

### ๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กิตติพงษ์ ดารักษ์. **วิธีการศึกษาในระดับอุดมศึกษา**. กรุงเทพมหานคร: จรัสสินทวงศ์การพิมพ์, ๒๕๕๐.

เก็ดถวา บุญปรการ. **สารนิเทศและการเขียนรายงาน**. สงขลา: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, ๒๕๔๒.

### ๓.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กระทรวงศึกษาธิการ. **คู่มือการจัดกิจกรรมนักเรียนชุมนุมวิทยาศาสตร์**. กรุงเทพมหานคร: ศึกษานิเทศก์, ๒๕๓๓.

----- **การเรียนการสอนโดยผู้เรียนใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, ๒๕๔๘.

คณะกรรมการกลุ่มปรับปรุงชุดวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ฉบับปรับปรุง)**. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๔๑.

คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทย. **การใช้ภาษาไทย ๒**. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๔๒.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะอักษรศาสตร์. **การค้นคว้าและการเขียนรายงาน**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๐.

ธีรชัย บุรณโชติ. **การสอนกิจกรรมโครงงาน คู่มือสำหรับครู**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๑.

พระธรรมปิฎก (ป.อ. ปยุตโต). **พุทธธรรม**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๐. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สหธรรมิก, ๒๕๔๖.

พวา พันธุ์เมฆา. **สารนิเทศกับการศึกษาค้นคว้า**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรุงเทพ, ๒๕๓๕.

วิลมศรี สุวรรณรัตน์ และมาฆะ ทิพย์ศิริ. **โครงการภาษาไทย**. กรุงเทพมหานคร: เดอะมาสเตอร์กรุ๊ป แมเนจเม้น, ๒๕๔๓.

สุจิตรา จรจิต และคนอื่น ๆ. **ทักษะการสื่อสาร**. สงขลา: ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, ๒๕๔๔.

สุมน อมรวิวัฒน์. **การพัฒนาการเรียนรู้อตามแนวพุทธศาสตร์**. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๔๒.

เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์. **สารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรการศึกษา**. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๓๘.

Cordelia Bryan, Karen Clegg. **Innovative Assessment in Higher Education**. London: Routledge, 2006.



George Brown with Joanna Bull and Malcolm Pendlebury. **Assessing Student Learning Education.**

London: Routledge, 1997'

Greg Light and Roy Cox. **Learning and Higher Education: The Reflective Professional.** London:

Sage, 2001.

Heather Fry. **A Handbook for Teaching & Learning in Higher Education.** London: Routledge, 2007.

Paul Ramsden. **Learning to Teach in Higher Education.** London: Routledge, 1992.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนิสิต ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนิสิตได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ใบบางประเมินประสิทธิผลหลักสูตรรายวิชา
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ขอเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนิสิต

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบสอบถามประเมินผลสัมฤทธิ์การสอนโดยนิสิต
- การสังเกตการสอนจากผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงการสอน ดังนี้

- แจกผลการประเมินการสอนโดยนิสิตให้ผู้สอนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการสอน
- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากใบบาง แบบฝึกหัด การสอบถามนิสิต การตรวจงานมอบหมายของนิสิต และพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ ใบบาง รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

#### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีสติมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนและระดมสมองพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น